

Số: /KH-THTV

Buôn Hồ, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Đảm bảo công tác an toàn về an ninh, trật tự năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư liên tịch số 34/TTLT-BGDĐT-BCA ngày 20/11/2009 về việc Hướng dẫn phối hợp thực hiện công tác bảo đảm an ninh, trật tự tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 124/2021/TT-BCA ngày 28/12/2021 của Bộ Công an Quy định về khu dân cư, xã, phường, thị trấn, cơ quan, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự”;

Trường tiểu học Trung Vương xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác an toàn về an ninh, trật tự năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Bảo đảm cho học sinh được học tập, vui chơi trong môi trường không có bạo lực, xâm hại, tệ nạn xã hội, cháy nổ hoặc các yếu tố mất an toàn khác; Tạo niềm tin, sự yên tâm cho phụ huynh, cán bộ, giáo viên và cộng đồng xã hội đối với nhà trường.

Chủ động phòng ngừa và ngăn chặn các hành vi xâm nhập trái phép, gây rối, trộm cắp, bạo lực học đường, lôi kéo học sinh vào tệ nạn xã hội, sử dụng vật liệu cháy nổ, vũ khí, chất độc hại; Nâng cao năng lực xử lý tình huống của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên khi có sự cố.

Giúp toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh hiểu rõ vai trò, trách nhiệm của mình trong việc bảo đảm an toàn, an ninh trường học; Trang bị cho học sinh kỹ năng sống, kỹ năng ứng xử, kỹ năng phòng tránh nguy hiểm, kỹ năng ứng phó khẩn cấp.

Xây dựng cơ chế phối hợp hiệu quả giữa nhà trường – công an phường – chính quyền – đoàn thể – cha mẹ học sinh để tạo mạng lưới an ninh học đường bền vững.

2. Yêu cầu

An ninh, an toàn phải được bảo đảm trên tất cả các lĩnh vực hoạt động của nhà trường: dạy học, bán trú, vui chơi, sinh hoạt tập thể, cơ sở vật chất, an toàn thông tin, an toàn giao thông và khu vực cổng trường.

Mọi hoạt động phải được chuẩn bị trước, dự phòng các tình huống khẩn cấp, tổ chức diễn tập, tuyên truyền thường xuyên.

Phải có sự phối hợp thống nhất giữa Ban giám hiệu, các đoàn thể trong trường, lực lượng công an, chính quyền địa phương và phụ huynh.

Công tác an toàn, an ninh phải được duy trì thường xuyên, lồng ghép trong các hoạt động hằng ngày và có kiểm tra, đánh giá định kỳ.

Thực hiện đúng quy định của pháp luật và nội quy nhà trường, xử lý các tình huống theo nguyên tắc giáo dục – nhân văn – kỷ luật.

II. MỘT SỐ NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh

Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về an ninh, trật tự, phòng chống tội phạm, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy (PCCC)... thông qua tiết chào cờ, sinh hoạt lớp, họp hội đồng.

Xây dựng nội dung giáo dục kỹ năng sống và kỹ năng ứng xử an toàn phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học.

Xây dựng tiêu chí “đảm bảo an toàn, an ninh trường học” vào đánh giá thi đua hằng tháng của giáo viên, nhân viên và lớp học.

2. Tăng cường công tác quản lý, giám sát trong và ngoài khuôn viên trường

Xây dựng và thực hiện quy chế ra vào trường học, ghi sổ khách liên hệ công tác, có người trực bảo vệ thường xuyên.

Lắp đặt hệ thống camera an ninh, đèn chiếu sáng, khóa an toàn tại các khu vực trọng điểm: cổng trường, sân chơi, phòng máy tính, phòng thiết bị, nhà ăn.

Tổ chức kiểm tra định kỳ cơ sở vật chất, đảm bảo an toàn điện, nước, bàn ghế, lan can, cầu thang, cổng trường, khu vệ sinh.

Tăng cường trực bảo vệ 24/24 giờ, nhất là trong thời gian học sinh học bán trú hoặc các buổi hoạt động ngoại khóa.

3. Tăng cường phối hợp giữa nhà trường – công an – chính quyền – cha mẹ học sinh

Ký kết quy chế phối hợp giữa nhà trường và công an địa phương trong việc bảo đảm an ninh, trật tự trường học.

Thường xuyên trao đổi thông tin với công an khu vực, tổ dân phố để nắm tình hình an ninh xung quanh trường.

Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong công tác giám sát khu vực cổng trường, nhất là khi tan học.

Mời công an, đoàn thanh niên, hội phụ nữ địa phương tham gia tuyên truyền, tập huấn, diễn tập các chuyên đề về an toàn học đường, phòng chống tội phạm, PCCC.

4. Phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm

Xây dựng quy trình tiếp nhận và xử lý vụ việc an ninh, an toàn (bạo lực, trộm cắp, cháy nổ, tai nạn...).

Phát hiện sớm học sinh có biểu hiện mâu thuẫn, hành vi bất thường, để có biện pháp tư vấn, hỗ trợ tâm lý.

Thiết lập đường dây nóng hoặc hòm thư góp ý để học sinh, phụ huynh phản ánh kịp thời các vụ việc.

Phối hợp với công an địa phương trong xử lý các hành vi vi phạm, đảm bảo tính rắn đe, giáo dục.

5. Tăng cường công tác phòng cháy chữa cháy và cứu hộ cứu nạn

Trang bị bình chữa cháy, chuông báo cháy, nội quy PCCC ở các khu vực cần thiết.

Phối hợp với công an phường tổ chức tập huấn, diễn tập PCCC và thoát hiểm định kỳ cho giáo viên, nhân viên và học sinh.

Kiểm tra thường xuyên hệ thống điện, gas, thiết bị nấu ăn, máy móc, đảm bảo an toàn tuyệt đối.

6. Đảm bảo an ninh, an toàn thông tin và dữ liệu số

Quản lý chặt chẽ hệ thống mạng nội bộ, phần mềm quản lý trường học, hồ sơ học sinh.

Tuyên truyền, hướng dẫn học sinh sử dụng Internet an toàn, tránh bị lừa đảo, bắt nạt, xâm hại trên mạng.

Không để rò rỉ thông tin cá nhân, hình ảnh học sinh lên mạng xã hội mà chưa được phép.

7. Tăng cường giáo dục đạo đức, kỹ năng sống và ứng xử văn minh cho học sinh

Lồng ghép giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng phòng tránh rủi ro vào các tiết học đạo đức, hoạt động trải nghiệm, sinh hoạt đội.

Dạy học sinh biết ứng xử hòa nhã, tôn trọng bạn bè, thầy cô, biết nói “không” với bạo lực và hành vi nguy hiểm.

Xây dựng văn hóa học đường an toàn – thân thiện – không bạo lực.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung toàn bộ công tác an toàn, an ninh trường học.

Xây dựng và ban hành kế hoạch cụ thể hằng năm, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong trường.

Thiết lập và duy trì quy chế phối hợp với Công an phường/xã, chính quyền địa phương, ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc bảo đảm an ninh, trật tự.

Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch; kịp thời chỉ đạo xử lý các tình huống mất an ninh, an toàn trong và ngoài khuôn viên trường.

Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác an ninh, an toàn định kỳ; khen thưởng, phê bình kịp thời.

Chịu trách nhiệm báo cáo định kỳ và đột xuất về công tác an ninh, an toàn với Phòng VH-XH, Công an Phường Buôn Hồ.

2. Đối với Phó Hiệu trưởng

Giúp Hiệu trưởng trực tiếp phụ trách và điều hành công tác an toàn, an ninh trường học theo lĩnh vực được phân công.

Tổ chức triển khai các hoạt động tuyên truyền, giáo dục pháp luật, kỹ năng sống, phòng chống bạo lực học đường, phòng cháy chữa cháy (PCCC) cho học sinh.

Phối hợp với Tổng phụ trách Đội, giáo viên chủ nhiệm, tổ trưởng chuyên môn trong công tác quản lý học sinh, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm nội quy.

Theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện an ninh – an toàn tại các lớp, đề xuất biện pháp hỗ trợ kịp thời cho Hiệu trưởng.

Thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất, hệ thống điện, nước, phòng học, khu vệ sinh, thiết bị PCCC để đảm bảo an toàn.

3. Đối với Giáo viên Tổng phụ trách Đội

Xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền – giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng ứng xử an toàn, phòng chống bạo lực học đường cho học sinh.

Phối hợp với Công an phường, Đoàn – Đội, tổ chức xã hội tổ chức chuyên đề “An toàn trường học – Phòng ngừa xâm hại và bạo lực học đường”, “Kỹ năng thoát hiểm và PCCC”.

Phát huy vai trò của Liên đội, Sao Nhi đồng trong việc tuyên truyền, giám sát, nhắc nhở học sinh chấp hành nội quy trường lớp.

Theo dõi, nắm bắt tâm lý, quan hệ bạn bè của học sinh, phát hiện sớm nguy cơ xung đột, mâu thuẫn để phối hợp giáo viên chủ nhiệm giải quyết.

Ghi chép, tổng hợp báo cáo tình hình an toàn, an ninh học sinh cho Ban giám hiệu định kỳ.

4. Đối với Tổ trưởng Tổ chuyên môn

Quản triệt và hướng dẫn giáo viên trong tổ thực hiện nghiêm túc các quy định về an toàn, an ninh trường học.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng sống, phòng chống tai nạn thương tích, bạo lực học đường trong các môn học.

Phối hợp với Tổng phụ trách Đội, giáo viên chủ nhiệm trong việc quản lý nề nếp học sinh tại lớp và trong giờ ra chơi.

Theo dõi, phát hiện kịp thời giáo viên hoặc học sinh vi phạm quy định về an toàn, báo cáo Ban giám hiệu để xử lý.

5. Đối với Tổ Văn phòng

Thực hiện nghiêm túc nội quy ra vào trường, bảo mật hồ sơ, tài liệu, dữ liệu điện tử của nhà trường và học sinh.

Nhân viên y tế thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn học sinh thực hiện an toàn vệ sinh, phòng chống dịch bệnh, sơ cứu ban đầu khi có tai nạn.

Nhân viên thiết bị – thư viện đảm bảo quản lý, sắp xếp, sử dụng thiết bị, dụng cụ an toàn, không gây nguy hiểm cho học sinh.

Nhân viên kế toán phối hợp tham mưu Hiệu trưởng bố trí kinh phí phục vụ công tác an toàn, an ninh, bảo trì camera, thiết bị PCCC.

Thực hiện lưu trữ hồ sơ an ninh, nhật ký trực bảo vệ, biên bản kiểm tra an toàn cơ sở vật chất.

6. Đối với Giáo viên (chủ nhiệm và bộ môn)

Giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm chính trong việc quản lý học sinh trong giờ học, giờ ra chơi, sinh hoạt, hoạt động ngoại khóa.

Giáo dục học sinh thực hiện nội quy trường lớp, ứng xử văn minh, kỹ năng phòng tránh nguy hiểm, tự bảo vệ bản thân.

Phối hợp với Tổng phụ trách Đội và phụ huynh phát hiện, trao đổi sớm những biểu hiện bất thường của học sinh (bạo lực, xâm hại, mâu thuẫn, tâm lý...).

Giáo viên bộ môn có trách nhiệm đảm bảo an toàn trong giờ học, khi sử dụng thiết bị, dụng cụ, phòng học chuyên biệt.

Báo cáo ngay cho Ban giám hiệu hoặc Tổng phụ trách khi phát hiện vụ việc hoặc nguy cơ mất an toàn đối với học sinh.

7. Đối với Nhân viên Bảo vệ

Thực hiện nhiệm vụ trực 24/24 giờ, kiểm soát người, phương tiện ra vào trường; ghi sổ theo dõi khách liên hệ công tác.

Kiểm tra, khóa cổng, phòng học, phòng thiết bị sau khi hết giờ học; đảm bảo an toàn tài sản nhà trường.

Theo dõi hệ thống camera, chiếu sáng, bình chữa cháy, tủ điện; phát hiện và báo cáo kịp thời các dấu hiệu bất thường.

Không để người lạ, phương tiện không rõ lai lịch vào khu vực trường học khi chưa được phép của Ban giám hiệu.

Phối hợp với Công an Phường và Ban giám hiệu khi có tình huống liên quan đến an ninh, trật tự.

8. Cơ chế kiểm tra, giám sát

Ban giám hiệu định kỳ (tháng, học kỳ) tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác an ninh, an toàn của các bộ phận.

Tổng phụ trách Đội phối hợp giáo viên chủ nhiệm theo dõi, đánh giá nề nếp an toàn học sinh hằng tuần.

Nhân viên bảo vệ và tổ văn phòng có trách nhiệm báo cáo hằng ngày tình hình an ninh, trật tự trong và ngoài trường.

Thực hiện chế độ sơ kết học kỳ, tổng kết năm học, đánh giá, khen thưởng, rút kinh nghiệm.

Trên đây là Kế hoạch đảm bảo công tác an toàn về an ninh, trật tự năm học 2025-2026 của trường tiểu học Trung Vương. CB-GV-NV, học sinh và phụ huynh trong toàn trường nghiêm chỉnh thực hiện để không xảy ra các vấn đề về mất an toàn, ninh trật tự trong nhà trường./.

Nơi nhận:

- Công an phường (P/h);
- BDD CMHS (P/h);
- CB, GV, NV (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Dũng