

Số: 01/QĐ-TV

Buôn Hồ, ngày 25 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập tổ văn phòng năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TRUNG VƯƠNG

Căn cứ khoản 1, Điều 11, Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ giáo dục và đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường Tiểu học quy định nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng;

Căn cứ khoản 1, Khoản 2, Khoản 3, Điều 15 Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ giáo dục và đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường Tiểu học quy định chức năng, nhiệm vụ của tổ văn phòng;

Căn cứ Quyết định số /QĐ-TV, ngày 23/8/2025 của trường Tiểu học Trung Vương về việc ban hành quy chế làm việc năm học 2025-2026;

Theo đề nghị của phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ văn phòng thuộc trường Tiểu học Trung Vương năm học 2025-2026 gồm các ông (bà) có tên sau:

(có danh đính kèm).

Điều 2. Tổ văn phòng thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại khoản 1, Khoản 2, Khoản 3, Điều 15 Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ giáo dục và đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường Tiểu học và thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

Điều 3. Bộ phận chuyên môn, bộ phận tài vụ và các ông (bà) có tên ở Điều 1 căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Dũng

DANH SÁCH

Các thành viên tổ văn phòng, năm học 2025-2026

(Theo Quyết định số 01/QĐ-TV, ngày 26/8/2025
của trường tiểu học Trung Vương)

Stt	Học và tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Trần Thị Minh Tâm	Nhân viên KT	Tổ trưởng, phụ trách y tế học đường, phụ trách công tác phân thưởng, lo cơm nước, hoa trang trí trong các ngày lễ.
2	H' Wu Niê	Nhân viên VT	Phụ trách thủ quỹ, bung bê, trang trí trong các ngày lễ.
3	Phạm Văn Sơn	Nhân viên BV	Phụ trách công tác cắt tỉa, tưới nước cây cảnh, cắt cỏ xung quanh trường, công tác điện nước khi gặp sự cố, sắp xếp bàn ghế, chuẩn bị phong bật, loa máy trong các ngày lễ và các hoạt động tập thể,

Danh sách có 03 thành viên./.